

OFERTA DE EMPLEO: sustitución de técnico del servicio de apoyo a familias en Albacete.

FECHA DE ALTA	Incorporación inmediata.
EMPRESA CONTRATANTE	Plena inclusión Castilla-La Mancha.
SECTOR	Discapacidad intelectual.
SEDE DE LA ORGANIZACIÓN	C/ Dublín 1, 1º Toledo.
TELÉFONO	925-215803
PERSONA DE CONTACTO PARA EL PROCESO DE SELECCIÓN	Alfredo Martín. En caso de necesidad de contacto, hazlo por teléfono. Tu correo tendrá respuestas automáticas.
RECEPCIÓN DE SOLICITUDES	<p>Para participar sigue estos pasos:</p> <ol style="list-style-type: none"> Envía tu C.V. en PDF por correo electrónico con el asunto: "SAF" a: cv@plenainclusionclm.org <u>El nombre del archivo debe ser solo tu nombre y apellidos, sin otro texto.</u> <u>El CV debe dar respuesta a los diferentes apartados de esta oferta.</u> Responde en plazo al correo electrónico automático que te enviaremos sobre la política de protección de datos. <p>El plazo máximo de recepción de solicitudes será el 19 de marzo de 2026 a las 15:00. Los CV posteriores no se tendrán en cuenta.</p>

PERFIL DEL PUESTO

FORMACIÓN BÁSICA	Título universitario en psicología, trabajo social o educación social.
ASPECTOS A VALORAR POSITIVAMENTE	<ul style="list-style-type: none">• Dos años de experiencia en apoyo a familias.• Experiencia en redacción de planes de apoyo familiar.• Formación de posgrado en enfoque centrado en familias y en calidad de vida familiar.• Experiencia en solicitud, gestión y justificación de proyectos.• Conocimiento en inclusión educativa. Se valorará posgrado.• Conocimiento en temas de salud mental y apoyo conductual positivo. Se valorará posgrado.• Conocimiento sobre recursos para familias a nivel regional.• Conocimiento sobre mediación. Se valorará formación de posgrado.• Certificado de discapacidad.

CONOCIMIENTOS	INFORMÁTICA	Conocimiento de herramientas tecnológicas: Microsoft 365 y redes Sociales.
	IDIOMAS	Se valorará inglés a partir de B2.
REQUISITO	Carnet de conducir y coche propio. Disponibilidad para viajar.	
COMPETENCIAS ESPECÍFICAS DEL PUESTO	<ul style="list-style-type: none"> • Habilidades en apoyo familiar: empatía, escucha y mediación. • Buena capacidad de comunicación personal y en público. • Capacidad para el desarrollo de acciones formativas, tanto a familias como a profesionales como a ciudadanía en general y dinamización de grupos. • Habilidad de relación con agentes externos: administraciones públicas y otras organizaciones del sector. • Capacidad de trabajo en equipo. • Capacidad de iniciativa y proactividad. • Autocontrol emocional y gestión de conflictos. • Respeto a la diversidad y compromiso social. • Conocimiento y uso del código ético de la organización. 	

CONDICIONES LABORALES

HORARIO	<p>De lunes a viernes de 08:00- 15:00. Una tarde a la semana de 16:00 a 19:00. Ante demandas puntuales de la organización el horario podrá ser flexible. Número máximo de horas anuales: 1720 (según convenio).</p>
JORNADA	<p>Jornada completa.</p>
CONTRATO	<p>Sustitución de puesto. Hasta reincorporación.</p>
SALARIO	<p>Según XVI Convenio colectivo de centro y servicios de atención a personas con discapacidad.</p>
LUGAR DE TRABAJO	<p>Albacete capital, con movilidad provincial o regional cuando sea necesario. En momentos puntuales puede existir la necesidad de movilidad entre CC.AA.</p>